



JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE

Mapa de Pessoal 2019



Junta de Freguesia de Odiáxere

MAPA DE PESSOAL ANO DE 2019

Handwritten signatures and notes:
 J. J. B. S.
 J. J. B. S.
 J. J. B. S.
 J. J. B. S.
 J. J. B. S.

ATRIBUIÇÕES/ COMPETÊNCIAS/ ACTIVIDADES	NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS Cargos/Carreiras/Categorias			POSTOS DE TRABALHO PREENCHIDOS 2018								POSTOS DE TRABALHOS A PREENCHER EM 2019						Obs.
	Assistent e Técnico	Assistente Operacional	Total de Postos de Trabalho Necessários	CTTD	CTTI	MJ	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI		
1 - ACTIVIDADES NA SECRETARIA				Assistente Técnico			Assistente Operacional			Total de Postos de Trabalho Preenchidos		Assistente Técnico		Assistente Operacional		Total de Postos de Trabalho a Preencher		
Elaborar contabilidade e gerir o serviço de tesouraria																		
Elaborar orçamento, plano, suas alterações e revisões e prestação de contas																		
Realizar atendimento ao público e telefónico																		
Emitir atestados, certidões, declarações e outros documentos																		
Realizar recenseamento eleitoral e serviço administrativo inerente																		

ATRIBUIÇÕES/ COMPETÊNCIAS / ACTIVIDADES	NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS Cargos/Carreiras/Categorias			POSTOS DE TRABALHO PREENCHIDOS 2018						POSTOS DE TRABALHOS A PREENCHER EM 2019						Obs.
	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Total de Postos de Trabalho Necessários	CTTD	CTTI	MI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	
1 - ACTIVIDADE NA SECRETARIA (continuação)																
Realizar registo e licenciamento de canídeos.	2	1	3	0	2	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	0
Realizar todo o trabalho administrativo relacionado com o cemitério, espaço jovem, obras, e limpeza.																
Realizar todo o trabalho administrativo e cobranças no mercado diário, mercado mensal e feira.																
Elaborar actas do executivo																
Processar todo o expediente																
Elaborar e manter actualizado o cadastro de bens móveis e imóveis da freguesia																
Realizar arquivo e pesquisa de documentação																
Providenciar os documentos necessários à realização de escrituras e registos																
Elaborar acordos de cooperação, protocolos, contratos, etc...																
Realizar serviços externos e pequenas compras																
Organizar os eventos da freguesia																
Realizar serviço administrativo de apoio instituições recreativas e desportivas da freguesia																

Handwritten notes and signatures:
 - Top right: *Handwritten signature*
 - Middle right: *Handwritten signature*
 - Bottom right: *Handwritten signature*
 - Bottom right: *Handwritten signature*
 - Bottom right: *Handwritten signature*
 - Bottom right: *Handwritten signature*

ATRIBUIÇÕES/ COMPETÊNCIAS / ACTIVIDADES	NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS Cargos/Carreiras/Categorias			POSTOS DE TRABALHO PREENCHIDOS 2018							POSTOS DE TRABALHOS A PREENCHER EM 2019						Obs.
				CTTD	CTTI	MI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	
2 - ACTIVIDADES NOS CORREIOS	Assistent e Técnico	Assistente Operacional	Total de Postos de Trabalho Necessários	Assistente Técnico			Assistente Operacional		Total de Postos de Trabalho Preenchidos		Assistente Técnico		Assistente Operacional		Total de Postos de Trabalho a Preencher		
Realização de todas as tarefas inerentes ao posto de correios	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
3 - ACTIVIDADES NO ESPAÇO JOVEM (inclui Pólo de Leitura e Posto Internet)																	
Acompanhamento e dinamização de actividades com os jovens																	
Organização de sessões de pintura, trabalhos manuais, jogos educativos, etc, para as crianças da Escola Primária	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Apoio nos trabalhos escolares																	
4 - OBRAS (Actividades nos caminhos rurais, arruamentos, espaços ajardinados e outros)																	
Conservação e reparação na escola do ensino básico, ludoteca, espaço jovem, parques infantis, mercados, cemitério, equipamentos desportivos e espaços ajardinados																	
Conservação e reparação de valetas, bermas e caminhos																	
Conservação, reparação e calcetamento de ruas, passeios e outros espaços	0	5	5	0	0	0	0	2	0	2	0	0	1	0	1	0	
Conservação e reparação do património móvel e imóvel da freguesia																	
Montagem e desmontagem de estruturas para diversos eventos																	
Construção e conservação de abrigos de passageiros e para contentores do lixo																	

ATRIBUIÇÕES/ COMPETÊNCIAS / ACTIVIDADES	NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS Cargos/Carreiras/Categorias			POSTOS DE TRABALHO PREENCHIDOS 2018						POSTOS DE TRABALHOS A PREENCHER EM 2019								
	Assistent e Técnico	Assistente Operacional	Total de Postos de Trabalho Necessários	CTTD	CTTI	MI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI		
5 - ACTIVIDADES DE HIGIENE E LIMPEZA				Assistente Técnico			Assistente Operacional			Total de Postos de Trabalho Preenchidos			Assistente Técnico		Assistente Operacional		Total de Postos de Trabalho a Preencher	
Limpeza do edifício - sede da Junta, mercado, espaço jovem , correios, sanitários públicos, recinto mercados e feiras, parques infantis, cemitério e espaços ajardinados	0	5	5	0	0	0	0			0			0	0	3	0	3	0
Limpeza de ruas, valetas, valas e caminhos rurais																		
Limpeza de espaços junto a contentores de lixo																		
6 - ACTIVIDADES NO CEMITÉRIO																		
Proceder à abertura e fecho de covais																		
Proceder a inumações, exumações e trasladações	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	a)
Limpeza e tratamento de ossadas, pequenas obras de conservação e limpeza																		
Registrar os enterramentos e as inumações em sepulturas, catacumbas e ossários																		
7 - ACTIVIDADES DE MERCADOS E FEIRAS																		
Mercado diário:																		
Abertura, encerramento, limpeza, fiscalização e cobrança	0	1	1	0	0	0	0		0				0	0	0	0	0	0

Handwritten notes and signatures:
 Rui Gonçalves
 S. O. B. A. H.
 Obs: [illegible]
 [illegible signature]
 [illegible signature]

ATRIBUIÇÕES/ COMPETÊNCIAS / ACTIVIDADES	NECESSIDADES DIAGNOSTICADAS Cargos/Carreiras/Categorias			POSTOS DE TRABALHO PREENCHIDOS 2018						POSTOS DE TRABALHOS A PREENCHER EM 2019						Obs.
	Assistent e Técnico	Assistente Operacional	Total de Postos de Trabalho Necessários	CTTD	CTTI	MI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI	CTTD	CTTI		
8 - ACTIVIDADES DE TRANSPORTE																
Apoio às diferentes actividades da freguesia (deslocações)																
Apoio às actividades de natureza social , cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outras, promovidas pela freguesia e outros	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Apoio ao nível da protecção civil																

a) Este assistente operacional desempenhará funções nas actividades 5, 6 e 7, sendo a taxa de afectação de 40% para as actividades de higiene e limpeza, de 40% para as actividades do cemitério e 20% para as actividades dos mercados e feiras.

CTTD - CONTRATO TRABALHO TEMPO DETERMINADO
CTTI - CONTRATO TRABALHO TEMPO INDETERMINADO


**APROVAÇÃO
ORGÃO EXECUTIVO**

Em 1/1



**APROVAÇÃO
ORGÃO DELIBERATIVO**

Em 13/12/2018





JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE
(CONCELHO DE LAGOS)

MAPA DE PESSOAL 2019

1ª ALTERAÇÃO



PROPOSTA

ALTERAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL

Handwritten notes and signatures in blue ink:
- Top right: A large signature.
- Middle right: "L. H. M." and "Quilobis".
- Bottom right: "Rosa" and "me".

Considerando:

- Que, nos termos do disposto nos art.ºs 92.º e 93.º, n.º 3 da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, a Junta de Freguesia pode proceder à mobilidade intercarreiras dos trabalhadores que exerçam funções de grau de complexidade funcional superior às inerentes à categoria de que sejam titulares, por motivos devidamente fundamentados;
- Que se verificou que a Assistente Operacional Ana Filipa Vidal Ramos tem vindo a exercer funções inerentes à carreira/categoria de Assistente Técnico e que a mesma é detentora do 12.º ano de escolaridade, condição indispensável para poder ser submetida a mobilidade intercarreiras (art.º 93.º, n.º 4);
- Que, para concretização dessa medida, se torna necessário dispor do correspondente posto de trabalho no Mapa de Pessoal.

Com fundamento na legislação atrás mencionada e tendo presente as competências atribuídas à Junta de Freguesia, o cabal desenvolvimento da respetiva atividade e a salvaguarda do interesse público, designadamente no que concerne ao desempenho do serviço, a economia, eficácia, eficiência e qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, foi aprovada em reunião de 14/03/2019, da Junta de Freguesia a proposta de alteração do referido Mapa de Pessoal.

Assim, solicita-se à Assembleia de Freguesia, no âmbito da competência que lhe é atribuída pelo art.º 9.º, alínea m) do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a alteração do Mapa de Pessoal para a criação de mais um posto de trabalho de Assistente Técnico de forma a permitir que a Assistente Operacional Ana Filipa Vidal Ramos seja colocada em mobilidade, na modalidade de mobilidade intercarreiras para o exercício de funções na carreira/categoria de Assistente Técnico .

Odiáxere, 21/03/2019

O-Presidente da Junta

Handwritten signature of Carlos Manuel Pereira



JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE

(CONCELHO DE LAGOS)

MAPA DE PESSOAL

Ano 2019 – 1ª Alteração

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Rafael', 'J. Pinto', 'M. Silva', 'L. Silva', 'Marta Bis', and 'MC'.

Atribuições de Competências/ Atividades	Necessidades Diagnosticadas Cargos/ Carreiras/ Categorias	Postos de Trabalho Preenchidos	Postos de Trabalho a Preencher em 2019
1 – ATIVIDADE NA SECRETARIA: <ul style="list-style-type: none">• Executar expediente, arquivo, secretariado, processamento e outras tarefas administrativas, designadamente, nas áreas de pessoa, cultura, educação, contabilidade, aprovisionamento, economato, licenciamento, bem como atendimento ao público.	3	2	1 a)

a) Contrato de trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado – Mobilidade Intercarreiras

APROVAÇÃO
ORGÃO EXECUTIVO
EM 14 / 3 / 2019

Carlos Manuel Pereira Fonseca

APROVAÇÃO
ORGÃO DELIBERATIVO
EM 8 / 4 / 2019

Maria Celina Mendes